上海建桥学院课程教学进度计划表

**一、基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程代码 | 0020145 | 课程名称 | 综合英语4 |
| 课程学分 | 6 | 总学时 | 96 |
| 授课教师 | 胡素平 | 教师邮箱 | 412656399@qq.com |
| 上课班级 | 商英18-2 | 上课教室 |  |
| 答疑时间 | 时间：7X24 小时 地点: 腾讯会议 微信 电话：18621066906 |
| 主要教材 | 《新编商务英语综合教程4》（第2版），张逸主编，高等教育出版社，2017 |
| 参考资料 | 1.《步入商界:商务英语初阶》，（英）约翰逊等编著，外语教学与研究出版社，20052.《新编剑桥商务英语（中级）》（第3版），（英）休斯编著，经济科学出版社出版，20083.《商务英语入门》(修订版)，任书梅等编著，外语教学与研究出版社，2013 |

**二、课程教学进度**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 周次 | 教学内容 | 教学方式 | 作业 |
| 1 | BIV—1 Advertising + Exercises | 讲课,边讲边练 | BIV—1+问答口语+补充练习 |
| 2 | BIV—1 The Mixed Blessing of Advertising Technology+ Extended Activities + Writing  | 讲课,边讲边练 | BIV—1+问答口语+补充练习,预习BIV—2 |
| 3 | BIV—2 How to Write Magnetic Sales + Exercises | 讲课边讲边练 | BIV—2+问答口语+补充练习 |
| 4 | BIV—2 Using Audience Analysis to Adapt Your Message+ Extended Activities + Writing | 讲课边讲边练 | BIV—2+问答口语+补充练习;预习BIV—3 |
| 5 | BIV—3 The Organizational Culture and the Discourse Community + Exercises | 测试;讲课边讲边练 | BIV—3+问答口语+补充练习 |
| 6 | BIV—3 Honda of America + Extended Activities + Writing清明节 | 讲课边讲边练 | BIV—3+问答口语+补充练习;预习BIV—4 |
| 7 | Test 1BIV—4 Factors That Affect the Promotional Mix+ Exercises | 讲课边讲边练 测试 | BIV—4+问答口语+补充练习 |
| 8 | BIV—4 Developing a Marketing Mix + Extended Activities + Writing | 讲课边讲边练 | BIV—4+问答口语+补充练习;预习BIV—6 |
| 9 | BIV—6 Public Relations+ Exercises | 测试;讲课边讲边练 | BIV—6+问答口语+补充练习 |
| 10 | 劳动节BIV—6 A General Introduction to Public Relations | 讲课边讲边练 | BIV—6 Writing +补充练习 |
| 11 | Test 2Extended Activities + Writing | 讲课边讲边练、 | BIV—6+问答口语+补充练习;预习BIV—7 |
| 12 | BIV—7 Qualities of an Exclusive Secretary + Exercises  | 讲课边讲边练 | BIV—7+问答口语+补充练习 |
| 13 | BIV—7 A Day in the Life of a Secretary | 讲课边讲边练 | BIV—7+问答口语+补充练习 |
| 14 | Extended Activities + WritingTest 3 | 测试 | ;预习BIV—10 |
| 15 | BIV—10 Types of InsuranceExercises 端午节 | 讲课边讲边练 | BIV—10+问答口语+补充练习 |
| 16 | BIV—10 Basic nsurance ConcepyExercises | 讲课边讲边练 | BIV—10+问答口语+补充练习 |
| 17 | 机动 |  |  |
| 18 | 考试周 | 考试 |  |

**三、评价方式以及在总评成绩中的比例**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 总评构成（1+X） | 评价方式 | 占比 |
|  期末考试（1） | 纸笔测试（闭卷） | 55 |
| 过程考核1（X1） | 课堂测验（词汇、语法、翻译、阅读等） | 15 |
| 过程考核2（X2） | 课堂测验（词汇、语法、翻译、阅读等） | 15 |
| 过程考核3（X3） | 小组讨论、课堂口语展示、读书报告等 | 15 |

备注：

教学内容不宜简单地填写第几章、第几节，应就教学内容本身做简单明了的概括；

教学方式为讲课、实验、讨论课、习题课、参观、边讲边练、汇报、考核等；

评价方式为期末考试“1”及过程考核“X”，其中“1”为教学大纲中规定的形式；“X”可由任课教师或课程组自行确定（同一门课程多位教师任课的须由课程组统一X的方式及比例）。包括纸笔测验、课堂展示、阶段论文、调查（分析）报告、综合报告、读书笔记、小实验、小制作、小程序、小设计等，在表中相应的位置填入“1”和“X”的方式及成绩占比。

任课教师：胡素平

系主任审核： 日期：